

Указания за съставяне на предписание:

1. Предписанието се издава по инициатива на контролния орган (РДГ или ДЗС) или след постъпване на сведения за необходимостта от издаването му.
2. Предписанието се съставя отделно за всеки вид собственост и/или собственик в 2 екземпляра.
3. Когато в състава на насаждението участват повече от един дървесен вид, разпределението на площта, запасът и размерът на ползването по обем се посочват за всеки дървесен вид на отделен ред.
4. Колони № 3 и № 4 не се попълват за държавните гори и общинските гори.
5. Копии на предписанията, издадени от директора на ДЗС се изпращат за сведение в съответната РДГ.
6. В случаите, в които се издава предписание без да има съставен сигнален лист, лицето на което е дадено предписанието осигурява издаването на сигнален лист.